

Принято на
педагогическом
совете школы.
Протокол №2
от 1 июня 2016 г.



Утверждаю:

Директор МКОУ
«Халагская СОШ»

Мурадалиев М.С

1 июня 2016 г.

Положение

о порядке приеме учащихся в 1-й класс МКОУ
«Халагская СОШ» Табасаранского района РД.

с. Халаг

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение (далее Положение) разработано для соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2 Требования данного Положения основываются на содержании статьи 43 Конституции РФ, п.1 и 1.1; ст. 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 года, №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 59 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденном постановлением Правительства РФ, приказом №107 от 15.02.2012 г. Министерства образования и науки России «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Типового положения об образовательном учреждении, Устава школы. Порядок приема граждан согласован и контролируется Учредителем, имеет гласный, четко регламентированный характер.

1.3 При приеме в МКОУ «Халагская СОШ» (далее школа) родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими, организацию образовательного процесса в школе.

2. Порядок приема.

2.1 В школу принимаются все дети, проживающие на данной территории и имеющие право на получение образования.

2.2 Гражданам, не проживающим на данной территории не может быть отказано в приеме, если за них отвечают законные представители.

2.3 Обучение детей в школе начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте. Прием детей раннего возраста осуществляется с письменного согласия родителей.

3. Организации процедуры приема.

3.1 Прием документов от граждан осуществляется по 31 августа.

3.2 Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются журнале приема заявлений в первый класс.

3.3 Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляет в школу:

1. заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы;

2. свидетельство о рождении ребенка (его копию);
3. копию документа одного из родителей или законного представителя;
4. справку о семейном положении.
5. медицинскую справку по форме №000/у- 200 о состоянии здоровья ребенка.
6. фотографию ребенка 4/5 см.
7. характеристика с учреждения дошкольного образования.

3.4 При приеме детей в учреждение родители (законные представители) знакомятся с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

3.5 Родители имеют право на выбор формы образования, однако не могут настаивать на реализации каких либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав школы.

4. Заключительные положения.

4.1 После приема заявлений оформляется зачисление в школу с 1-го сентября приказом директора школы в течение семи дней со дня подачи, но не позднее 5 сентября текущего года и доводится до сведения родителей (законные представители).

4.2 По окончании приема детей составляются списки детей по классам согласно заявлениям родителей.

4.3 В данное положение могут быть внесены дополнения, изменения соответствующим приказом вышестоящих органов или школы.